

THÔNG BÁO

Kết luận của Thường trực HĐND huyện Vĩnh Linh về kết quả giám việc quản lý nguồn thu, chi ngân sách thuộc lĩnh vực đầu tư mua sắm tài sản công của huyện Vĩnh Linh giai đoạn 2017-2019.

Thực hiện Quyết định số 125/QĐ- HĐND ngày 29/9/2020 về việc thành lập Đoàn giám sát của TTHĐND huyện để giám sát việc quản lý nguồn thu, chi ngân sách thuộc lĩnh vực đầu tư mua sắm tài sản công của huyện Vĩnh Linh giai đoạn 2017-2019. Sau khi nghiên cứu Báo cáo Kết quả giám sát số /BC-HĐND-ĐGS 125 ngày tháng 12 năm 2020 của Đoàn giám sát, đối chiếu với các quy định của pháp luật về quản lý tài sản công, Thường trực HĐND huyện thống nhất kết luận như sau:

I. Kết quả thực hiện trong công tác quản lý nguồn thu, chi ngân sách thuộc lĩnh vực đầu tư mua sắm tài sản công của huyện Vĩnh Linh giai đoạn 2017-2019.

1. Ưu điểm.

1.1. Tình hình quản lý tài sản công của huyện Vĩnh Linh giai đoạn 2017-2019.

Trong giai đoạn 2017-2019, UBND huyện giao cho phòng TC&KH huyện tổ chức các lớp tập huấn nghiệp vụ góp phần đảm bảo cho công tác mua sắm tài sản công, sửa chữa tài sản thực hiện đúng tiêu chuẩn định mức. Việc mua sắm tài sản được hạch toán đầy đủ về chủng loại và giá trị theo quy định.

Nhìn chung các đơn vị, các xã, thị trấn đã thực hiện nghiêm việc quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định của pháp luật. Công tác quản lý, sử dụng tài sản được thực hiện thống nhất, có sự phân cấp rõ ràng, thẩm quyền cũng như trách nhiệm của từng đơn vị trong việc quản lý, sử dụng tài sản công

Việc đầu tư mua sắm tài sản tuân thủ theo chế độ hiện hành, đúng tiêu chuẩn, định mức và các quy định về đấu thầu, chỉ định thầu. Thực hiện mua sắm theo phương thức tập trung đối với các danh mục tài sản được quy định tại Quyết định số 1236/QĐ-UBND ngày 06/6/2018 của UBND tỉnh Quảng Trị.

Việc thu hồi, điều chuyển, thanh lý tài sản được thực hiện cơ bản theo đúng quy trình, đúng thẩm quyền đã được phân cấp, số tiền bán tài sản, thanh lý tài sản được nộp kịp thời vào ngân sách nhà nước.

Tài sản nhà nước tại các đơn vị, các xã, thị trấn được hạch toán cơ bản đầy đủ vào hệ thống phần mềm quản lý tài sản MISA.

1.2. Quản lý nguồn thu từ tài sản công giai đoạn 2017-2019.

1.2.1. Thu ngân sách từ bán tài sản công

Việc bán tài sản công của huyện Vĩnh Linh giai đoạn 2017-2019 được thực hiện đúng quy trình và thẩm quyền được quy định. Tổng thu ngân sách huyện từ bán tài sản công trên địa bàn huyện giai đoạn này là 493.817.000 đồng

1.2.2. Thu ngân sách từ thanh lý tài sản công

Hoạt động thanh lý tài sản công được thực hiện theo quy định phân cấp, phân quyền, đảm bảo đúng các bước và thẩm quyền quyết định thanh lý từng tài sản. Thu ngân sách từ thanh lý tài sản công từ năm 2017-2019 trên địa bàn huyện là 41.525.000 đồng.

1.3 Quản lý chi mua sắm tài sản công giai đoạn 2017-2019

Công tác chi mua sắm tài sản công đã được UBND huyện quan tâm chỉ đạo, đồng thời phòng TC&KH cũng đã chủ động tham mưu kịp thời cho UBND huyện trong công tác hướng dẫn cho các đơn vị từ khâu thẩm định giá đến việc kiểm tra các tiêu chuẩn, định mức Nhà nước quy định. Kịp thời thông báo giá mua sắm hàng hóa, dịch vụ và các tài sản đơn vị đề xuất. Trình Sở Tài chính đối với các tài sản thuộc danh mục mua sắm tập trung theo đúng quy định.

Trong giai đoạn từ năm 2017-2019, đã thực hiện thẩm định giá mua sắm cho các đơn vị với tổng số tiền là 11.415.427.700 đồng/12.848.564.600 đồng, giảm 11,15% so với giá trị các đơn vị đề xuất.

2. Các tồn tại, hạn chế.

2.1. Trong hoạt động thanh lý tài sản công.

Việc thanh lý tài sản công mặc dù đã được thực hiện đảm bảo đúng theo quy định phân cấp, phân quyền và đầy đủ các bước của quy trình thanh lý. Tuy nhiên, người mua tài sản được thanh lý với người thực hiện hoạt động tháo dỡ các tài sản được thanh lý và giải phóng mặt bằng hầu hết là do cùng 1 cá nhân hoặc đơn vị thực hiện. Vì vậy không tách rõ được giữa thu ngân sách từ thanh lý tài sản và chi ngân sách để tháo dỡ tài sản thanh lý và giải phóng mặt bằng. Mặt khác, do cùng một đơn vị thực hiện nên tính khách quan không cao, theo báo cáo của UBND huyện Vĩnh Linh thì từ năm 2017-2019, huyện thanh lý 20 tài sản cố định, trong đó có 16 tài sản có giá trị thanh lý bằng giá trị gói tháo dỡ và giải phóng mặt bằng (bằng nhau đến giá trị đơn vị đồng) nên phần nộp vào ngân sách bằng 0 đồng.

Các đơn vị có tài sản được thanh lý mặc dù đã được tập huấn về các quy định quản lý tài sản công, tuy nhiên do việc thanh lý tài sản không phải là hoạt động thường xuyên nên gần như các đơn vị còn bị động khi thực hiện thanh lý tài sản vì không nắm chắc các quy định. Có tài sản không có hồ sơ nguồn gốc nên việc thanh lý ít nhiều gặp khó khăn.

Việc hội đồng thẩm định định giá thanh lý một số tài sản chưa được độc lập với hoạt động định giá tháo dỡ, giải phóng mặt bằng, nên có thể xảy ra trường hợp là hợp thức cân bằng giá trị thanh lý tài sản và giá trị tháo dỡ giải phóng mặt bằng. Do đó, chưa đánh giá đúng, khách quan trong công tác thanh lý một số tài sản công.

2.2. Trong hoạt động mua sắm tài sản công

Việc mua sắm tài sản công theo hình thức tập trung chưa đáp ứng được yêu cầu, nhu cầu của các đơn vị do thời gian để có được tài sản quá lâu, có khi mất 8 đến 10 tháng tài sản công mới về đến được đơn vị và thường vào thời điểm gần cuối năm, vì vậy ảnh hưởng rất lớn đến hiệu quả công việc. Chất lượng sản phẩm chưa đảm bảo yêu cầu, đơn vị trúng thầu cung cấp sản phẩm không ở trên địa bàn huyện, vì vậy, công tác bảo trì, bảo dưỡng, sửa chữa tài sản, chăm sóc khách hàng của các đơn vị này thiếu được quan tâm, việc sửa chữa tài sản trong thời gian bảo hành rất khó khăn. Trong khi đó, để kịp thời cho công việc, một số cơ quan, đơn vị buộc phải thuê các cá nhân, tổ chức gần đến sửa chữa, phát sinh thêm ngân sách nhà nước cho hoạt động này.

Phòng TC&KH huyện mới chỉ nắm được giá trị các gói tài sản đề nghị phòng thẩm định giá mà chưa quản lý, theo dõi được số tài sản cũng như giá trị tài sản mà các đơn vị đã mua được sau định giá.

II. Kiến nghị giải pháp

1. Đối với UBND huyện Vĩnh Linh

Chỉ đạo Phòng TC&KH huyện thường xuyên nắm bắt các vướng mắc của các đơn vị, cơ sở trong công tác quản lý tài sản công, bán và thanh lý tài sản công; các vướng mắc trong hoạt động mua sắm tập trung nhất là thời gian mua sắm tài sản, chất lượng tài sản để tham mưu cho UBND huyện các kiến nghị, giải pháp đề nghị lên cơ quan cấp cao hơn để có những điều chỉnh hợp lý, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách trong mua sắm tài sản công đồng thời nâng cao hiệu quả sử dụng tài sản công của các đơn vị.

2. Đối với Phòng TC&KH

Quản lý khoa học và chặt chẽ hoạt động mua sắm tài sản công (hiện nay phòng không nắm được số lượng tài sản mà các đơn vị đã mua sắm).

Là thành viên của hội đồng thẩm định các tài sản được bán và thanh lý, đồng thời cũng là cơ quan thường trực tham mưu cho UBND huyện trong lĩnh vực quản lý tài sản công, vì vậy, việc thẩm định giá phải được thực hiện sát đúng với giá trị của tài sản. Hướng dẫn các đơn vị trong lập hồ sơ thanh lý cần tách biệt giữa 2 hoạt động thanh lý và tháo dỡ tài sản, giải phóng mặt bằng để quản lý thu, chi được khách quan, rõ ràng hơn.

Hướng dẫn các đơn vị làm tốt công tác lưu trữ hồ sơ nguồn gốc tài sản công, nhất là các trụ sở làm việc, góp phần cho khâu thẩm định giá trị tài sản khi bán hoặc thanh lý được chính xác hơn.

Đối với hoạt động mua sắm tập trung, trên cơ sở các văn bản quy định hiện hành, trình Sở Tài chính xem xét điều chỉnh việc mua sắm tập trung tại tỉnh, phân cấp mua sắm tập trung tại huyện, tạo điều kiện thuận lợi cho các đơn vị chủ động hơn trong mua sắm tài sản và sửa chữa tài sản khi hư hỏng.

Trên đây là kết luận của Thường trực HĐND huyện về giám sát việc quản lý nguồn thu, chi ngân sách thuộc lĩnh vực đầu tư mua sắm tài sản công của huyện Vĩnh Linh giai đoạn 2017-2019. Sau khi kết luận có hiệu lực ban hành, đề nghị UBND huyện, phòng TC&KH cùng các cơ quan liên quan sớm khắc phục tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra và báo cáo kết quả khắc phục tại các kỳ họp HĐND huyện. Giao trách nhiệm cho các Ban HĐND, Tổ Đại biểu HĐND phối hợp giám sát việc thực hiện kết luận này đối với các cơ quan chức năng liên quan để nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động giám sát, đảm bảo kết luận giám sát được thực hiện.

Nơi nhận:

- TT HĐND tỉnh;
- TT HĐND, TT UBND, TT UBMT huyện ;
- Thành viên Đoàn giám sát;
- Phòng TC&KH huyện;
- Lưu hồ sơ giám sát.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Hoàng Hà